

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «30» августа 2024 г.

Согласовано
Советом родителей
Протокол №1

от «29» августа 2024 г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №2

Г.М. Назметдинова

Приказ №132

от «30» августа 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2»
муниципального образования «город Бугуруслан»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогической службе (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования «город Бугуруслан», разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ № 636 от 22.10.1999г, Федеральными Законами, приказами и распоряжениями органов Управления образования, касающимися организации психологического сопровождения в школе, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования «город Бугуруслан».

1.2. Психолого-педагогическая служба муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования «город Бугуруслан» (далее - Служба) является структурным подразделением, предназначенным для обеспечения социализации личности, сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся.

1.3. Настоящее Положение определяет цель, задачи, направления деятельности и организационную структуру службы, устанавливает права и обязанности, порядок управления и взаимодействия всех членов психолого-педагогической службы и направлено на утверждение статуса данной службы в муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования «город Бугуруслан» (далее – образовательная организация).

1.4. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками образовательной организации,

представителями всех субъектов, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья обучающихся. Взаимодействие осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

1.5. Деятельность Службы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с изменениями и дополнениями);
- Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром просвещения Российской Федерации от 20.05.2022 №СК-7/07ВН;

- Концепцией информационной безопасности детей в Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.04.2023 № 1105-р);
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.12.2020 №Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 №Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 22.10.1999 №636 «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 №514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- приказом Министерства Просвещения РФ от 6.11.2024 г № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.12.2010 №1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 №413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014 №1598;

- Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014 №1599;
- письмо Минобрнауки России № 29/1886-6 от 24.12.2001г «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения»;
- приказами и Уставом школы.

1.6. Психолого-педагогическая Служба руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Законами, Постановлениями и решениями Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и психолого-педагогического сопровождения в образовательной организации.

1.7. Деятельность психолого-педагогической службы представляет собой сопровождение ребенка, его психологических нужд в период его нахождения в образовательной организации. Включает в себя помощь детям, всем участникам и субъектам воспитательно-образовательного процесса.

1.8. Служба призвана содействовать развитию личности обучающихся в процессе их обучения, воспитания и социализации.

1.9. Основанием для начала занятий с ребенком является заключение психологов, педагогов, медицинских работников, обращения родителей (лиц, их заменяющих) и самих обучающихся.

1.10. Психолого-педагогическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями или лицами их заменяющими, с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими образовательным учреждениям помощь в воспитании детей.

1.11. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

1.12. Деятельность Службы в системе образования обеспечивается специалистами, окончившими высшее учебное заведение по специальности «психология» или прошедшими переподготовку и получившими квалификацию «практический психолог» (диплом установленного стандарта).

II. Цель и задачи Службы

2.1. Цель деятельности Службы - создание условий для успешного развития каждого ребенка, его образования, воспитания, социализации и самореализации в социально позитивных видах деятельности через создание эффективной системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

2.2. Цель психолого-педагогического сопровождения обусловлена государственным заказом на результаты учебно-воспитательной работы в учреждении образования в условиях внедрения ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО ОВЗ, ООО ОВЗ и потребностями всех субъектов учебно - воспитательного процесса. Потребности личности в процессе психологического сопровождения

изучаются методами психолого -педагогической диагностики. На основе полученных данных уточняются цель и задачи психологического сопровождения.

2.3. Содействие психическому, психофизическому и личностному развитию обучающихся на всех возрастных этапах, создание условий для успешного обучения и адаптации детей среди сверстников.

2.4. Сохранение психологического благополучия детей в процессе воспитания и обучения, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

2.5. Оказание помощи детям в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.6. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, формирование у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.7. Основные задачи Службы.

- создание развивающей, психологически безопасной образовательной среды;
- содействие полноценному личностному развитию детей на каждом возрастном этапе;
- обеспечение качества и доступности психолого-педагогической помощи для обучающихся всех целевых групп;
- проведение психологической экспертизы программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды;
- участие в реализации образовательных программ, создание условий для достижения образовательных результатов;
- разработка и реализация программ воспитания, формирование атмосферы позитивного взаимодействия и развития всех участников образовательных отношений. Содействие в реализации программ воспитания обучающихся, участие в развитии у обучающихся межкультурной компетентности;
- реализация межуровневого и межведомственного взаимодействия в сфере оказания психологической помощи детям;
- сотрудничество педагогов-психологов (психологов в сфере образования) с иными педагогическими работниками по вопросам обеспечения достижения целевых ориентиров личностных и метапредметных результатов освоения обучающимися образовательных программ;
- участие в построении индивидуальной программы сопровождения обучающихся;
- содействие обучающимся в их профессиональном и личностном развитии, формирование психологической культуры и овладение навыками профилактики и преодоления трудных жизненных ситуаций;

- диагностика и отслеживание динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся;
- оказание воздействия, направленного на устранение или компенсацию выявленных отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся со стойкими затруднениями в освоении образовательной программы;
- психолого-педагогическое сопровождение коррекционно-развивающего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, находящихся в различных образовательных условиях, в том числе определение для каждого ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям;
- обеспечение эффективного решения проблем обучения, воспитания и развития обучающихся, адресного решения проблем социально уязвимых категорий обучающихся, а также проблем, обусловленных вызовами и рисками социальной среды;
- содействие в позитивной социализации, профилактика социального сиротства, организация мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося и делинквентного поведения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, профилактика социального сиротства;
- создание условий различных видов деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе для детей с ОВЗ в соответствии с заключением ТПМПК;
- содействие в профессиональной ориентации обучающихся;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, включая применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, оптимизацию нагрузки обучающихся, формирование культуры здоровья и здорового образа жизни, воспитание осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению никотинсодержащей, алкогольной продукции, наркотических средств и психотропных веществ, иных психоактивных веществ;
- создание психолого-педагогических условий для развития способностей и талантов каждого ребенка;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей на основе создания системы психологической поддержки для реализации потенциала одаренных детей, обогащения их познавательных интересов и мотивов, формирования универсальных способов познания мира;
- создание благоприятного для развития каждого ребенка психологического климата, создание условий для сохранения и укрепления психологического здоровья, а также развития обучающихся, оказание им психологической поддержки и содействия в трудных жизненных ситуациях;
- профилактика эмоционального выгорания, личностной и профессиональной деформации педагогов;

- психолого-педагогическое просвещение, консультирование и поддержка родителей (законных представителей), педагогов по вопросам развития, воспитания и обучения;
- оказание своевременной психолого-педагогической помощи и поддержки всем участникам образовательных отношений.

III. Основные направления деятельности Службы

3.1. Психологическая профилактика – мероприятия, направленные на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, воспитанников в образовательных организациях, разработка профилактических программ и конкретных рекомендаций обучающимся, воспитанникам, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

3.2. Психологическая диагностика – углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся, воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся, воспитанников. Диагностика родителей проводится в случае обращения их к педагогу-психологу, в контексте детско-родительских отношений.

3.3. Психологическая коррекция и развитие – активное психологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся со стойкими затруднениями в освоении образовательной программы, а также форма воздействия на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов, дефектологов, логопедов, врачей, социальных педагогов и других специалистов.

3.4. Консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах самопознания, адекватной самооценки и адаптации в реальных жизненных условиях, формирования ценностно-мотивационной сферы, преодоления кризисных ситуаций и достижения эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию и других вопросов, находящихся в компетенции деятельности специалистов.

3.5. Психологическое просвещение – система мероприятий, направленных на формирование у обучающихся, воспитанников и их родителей (законных

представителей), педагогических работников и руководителей образовательных организаций психологической компетентности, информирование лиц, заинтересованных в психологических знаниях и имеющих отношение к воспитанию и образованию детей.

3.6. Экспертная/организационно-методическая деятельность – анализ и разработка методических рекомендаций для участников образовательных отношений, программ и обобщение опыта по теме самообразования.

Практическая и методическая помощь педагогам в выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей обучающихся, оказание профессиональной поддержки педагогам в деятельности согласно компетенции специалиста.

3.7. Продуктивная (основная) деятельность обеспечивается полноценным сотрудничеством с администрацией, педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся организации через:

- психолого-педагогическое просвещение (проведение обучающих семинаров – тренингов, бесед);
- психопрофилактику;
- диагностическую работу;
- коррекционную (развивающую и сопровождающую работу);
- консультативную деятельность.

3.8. Основное время продуктивной деятельности используется педагогом-психологом на:

- психопрофилактическую работу по адаптации обучающихся к условиям образовательной организации;
- индивидуальное обследование (познавательных, эмоциональных, личностных и социально-психологических особенностей);
- групповое обследование (состояние эмоционально-психологического климата в классе);
- индивидуальные консультации педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по результатам индивидуальных и групповых обследований;
- индивидуальные коррекционно-развивающие занятия;
- групповые коррекционно-развивающие занятия;
- просветительская работа (просветительские мероприятия);
- экспертная работа.

3.9. Подготовительное время (методические часы) отводятся на:

--методическую работу (подготовка соответствующих материалов и анализа имеющихся результатов).

3.10. Проведение психологической диагностики и коррекционных занятий осуществляется только с согласия родителей, а психолого-социально-педагогическое сопровождение каждого ребенка проводится согласно

двухстороннего договора с родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации.

IV. Содержание работы психологической службы

4.1. Изучение психологических особенностей детей.

4.2. Выявление трудностей и проблем, отклонений в поведении детей, оказание им психологической поддержки.

4.3. Взаимодействие с учителями, родителями или лицами их заменяющими, специалистами социально-психологических служб различного уровня в оказании помощи обучающимся.

4.4. Проведение психологических диагностик.

4.5. Составление психолого-педагогических заключений по материалам психодиагностики с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей или лиц их заменяющих, в проблемах личностного и социального развития детей.

4.6. Определение факторов, препятствующих развитию личности детей, принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи.

4.7. Участие в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей личности обучающихся.

4.8. Осуществление психологической поддержки талантливых детей, обучающихся имеющих высокую мотивацию к обучению, участников олимпиадного движения, содействие их поиску и развитию.

4.9. Формирование психологической культуры детей, педагогических работников и родителей или лиц, их заменяющих.

4.10. Ведение документации по установленной форме и использование ее по назначению.

4.11. Обязательными являются следующие документы:

- Программа психологического сопровождения на год/или перспективный план, утвержденная директором организации;
- графики занятий с детьми ОВЗ;
- отчет (анализ) о проделанной работе за учебный год.
- Журналы:
 - консультаций (возможно электронный);
 - просветительской деятельности (возможно электронный);
 - коррекционно-развивающей деятельности (электронный);
 - протоколы, аналитические справки и заключения по результатам проведенной диагностики (электронные).

V. Структура Службы

5.1. Служба представляет организационную структуру, включающую:

- зам.директора по учебно-воспитательной работе;
- педагога-психолога;
- социального педагога;
- учителя-логопеда;
- учителя дефектолога;
- классных руководителей;
- руководителей ШМО;
- медицинский работник;
- членов ППк.

5.2. Общее руководство психолого-педагогической службой и ответственность за её организацию в образовательной организации возлагается на руководителя организации.

5.3. Руководство Службой осуществляется заместителем директором по учебной части и воспитанию, которые подчиняются директору.

5.4. Назначение на должность педагога-психолога, социального педагога, учителя логопеда, учителя дефектолога определяется согласно штатных единиц образовательной организации на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности, согласно действующим нормативам в системе образования Российской Федерации.

5.5. Деятельность педагога-психолога ограничена нормативами. Недельная ставка педагога-психолога составляет 36 часов, из которых 18 часов являются присутственными (основными), другие 18 часов – методическими (подготовительными) для подготовки соответствующих материалов и анализа имеющихся результатов (не обязательное присутствие в организации);

5.6. Служба в обязательном порядке осуществляет деятельность в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом: администрацией МБОУ СОШ №2, учителями-предметниками, классными руководителями.

5.7. По отношению к детям норма (нормотипичные дети и подростки с нормативным кризисом взросления) осуществляются адаптационные меры при переходе детей из домашней среды в образовательную организацию.

5.8. По отношению к обучающимся испытывающие трудности в обучении, а также категории детей, нуждающиеся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости: (находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, с отклоняющимся поведением (девиантное поведение, суицидальное поведение, одаренные) осуществляются адаптационные меры при переходе на ступенях образования, а также коррекция психического развития обучающихся, их эмоциональной сферы через индивидуальные и подгрупповые занятия, консультации.

- 5.9.** По отношению к воспитанникам с ЗПР – осуществляются развивающие и коррекционные групповые занятия, психолого-педагогическое сопровождение.
- 5.10.** Заместитель директора по учебной работе – создает воспитательно-образовательную среду для обучающихся, организует работу по обучению педагогического коллектива взаимодействию с обучающимися в ходе учебно-воспитательного процесса. Анализирует общую ориентированность работы в данном направлении, определяет её перспективы.
- 5.11.** Заместитель директора по воспитательной работе – создает воспитательную среду и привлекает обучающихся к внеклассной деятельности. Организует работу по обучению педагогического коллектива взаимодействию с обучающимися в ходе воспитательного процесса.
- 5.12.** Педагог-психолог действует в соответствии с должностной инструкцией, составленной в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог-психолог».
- 5.13.** Социальный педагог действует в соответствии с должностной инструкцией, составленной в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания».
- 5.14.** Классный руководитель – изучает личности обучающихся, составляет личную характеристику и диагностическую карту. Классный руководитель должен владеть определёнными методиками, учитывать в работе возрастные особенности, создавать в коллективе комфортную обстановку через активную общественную деятельность обучающихся, способствовать развитию и воспитанию зрелой личности.
- 5.15.** Учителя-предметники – реализуют грамотное методическое преподавание, использует приёмы активизации познавательных процессов и дифференцированный подход адекватной среды для обучения «трудных» детей, умеют грамотно общаться с ними.
- 5.16.** Руководители ШМО – организуют в методическом объединении работу по подбору материала и созданию методической базы для детей, имеющих трудности в обучении и развитии.
- 5.17.** Медицинский работник – отслеживает и корректирует процессы физического развития детей. Контролирует осмотры обучающихся, формирует физкультурные группы, заполняет листы здоровья в классных журналах. Ведёт контроль за санэпиднадзором обучающихся, проверяет питание обучающихся в столовой, наблюдает за карантинными классами, проводит профилактическую работу с детьми, родителями, учителями в пределах своей компетенции.
- 5.18.** Члены ППк – выявляет трудности в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующей организации психолого-педагогического сопровождения.
- 5.19.** Служба формируется на основании приказа руководителя образовательной организации об организации деятельности Службы. Приказом руководителя образовательной организации утверждаются:

- положение о психолого-педагогической службе образовательной организации с указанием структуры и руководителя;
- состав Службы;
- план ГПП службы.

VI. Обязанности и права сотрудников Службы

6.1. Сотрудники Службы обязаны:

- руководствоваться нормативными документами об обеспечении защиты и развития детей: Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Конституцией Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, планом работы Службы, должностными инструкциями, настоящим Положением, Уставом организации;
- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- участвовать в проведении мероприятий в соответствии с планом работы;
- соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогической коррекционной работы;
- информировать участников педагогического коллектива, психолого-педагогических консилиумов, администрацию организации о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение сохранности протоколов обследований и другой документации.

6.2. Сотрудники Службы имеют право:

- принимать участие в педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях ГМО, МО и т. д.;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в образовательной организации групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования по заданию вышестоящих органов;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- обращаться в случае необходимости с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся и методического обеспечения Службы;
- консультироваться со специалистами других организаций;
- ставить перед администрацией образовательной организации вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;

- участвовать в исследовательской и инновационной деятельности;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о Службе является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя образовательной организации.

7.2. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

7.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу